



КОМИ РЕСПУБЛИКАСА ВЕЛӖДАН ДА ТОМ ЙӖЗ  
ПОЛИТИКА МИНИСТЕРСТВО

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЁЖНОЙ ПОЛИТИКИ РЕСПУБЛИКИ  
КОМИ  
п р и к а з**

«15» 08 2016 г.

№ 632

г. Сыктывкар

**О проведении республиканского конкурса  
грантовой поддержки развития вариативных и альтернативных форм  
дошкольного образования, в том числе семейных детских садов и  
негосударственных детских организаций**

В целях обеспечения развития вариативных и альтернативных форм дошкольного образования, в том числе семейных детских садов и негосударственных детских организаций в Республике Коми, в соответствии с планом работы Министерства образования и молодёжной политики Республики Коми на 2016 год

**приказываю:**

1. Провести с 24.11. 2016 г. по 16.12.2016 г. республиканский конкурс грантовой поддержки развития вариативных и альтернативных форм дошкольного образования, в том числе семейных детских садов и негосударственных детских организаций (далее – Конкурс).

2. Утвердить положение о Конкурсе грантовой поддержки развития вариативных и альтернативных форм дошкольного образования, в том числе семейных детских садов и негосударственных детских организаций, согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

3. Утвердить состав республиканского организационного комитета по проведению Конкурса грантовой поддержки развития вариативных и альтернативных форм дошкольного образования, в том числе семейных детских садов и негосударственных детских организаций согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

4. Утвердить состав экспертной комиссии по проведению экспертизы материалов Конкурса грантовой поддержки развития вариативных и альтернативных форм дошкольного образования, в том числе семейных детских садов и негосударственных детских организаций, согласно приложению № 3 к настоящему приказу.

5. Отделу общего образования (Мазанова О.Ю.) обеспечить руководство и контроль за проведением Конкурса.

6. Государственному образовательному учреждению дополнительного образования «Коми республиканский институт развития образования» (Шеболкина Е.П.) обеспечить организацию и проведение Конкурса в соответствии с техническим заданием согласно приложению № 4 к настоящему приказу и сметой расходов согласно приложению № 5 к настоящему приказу за счёт средств республиканского бюджета Республики Коми по отрасли «Образование», предусмотренных на реализацию п.1.1.2.1. «Грантовая поддержка развития вариативных и альтернативных форм дошкольного образования, в т.ч. семейных детских садов и негосударственных детских организаций» Комплексного плана действий по реализации Государственной программы Республики Коми «Развитие образования» на 2016 год и плановой период 2017 и 2018 годов КБК 875 0709 02 1 12 00000 622 241 02001 00000 100 1.

7. Рекомендовать руководителям муниципальных органов управления образованием организовать работу по участию образовательных организаций и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность по оказанию образовательных услуг дошкольного образования в республиканском конкурсе грантовой поддержки развития вариативных и альтернативных форм дошкольного образования, в том числе семейных детских садов и негосударственных детских организаций.

8. Отделу экономического планирования (Ибрагимов Р.Н.) в рамках Соглашения о порядке и условиях предоставления субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного задания и субсидий на иные цели выделить Государственному образовательному учреждению дополнительного профессионального образования «Коми республиканский институт развития образования» (Шеболкина Е.П.) в 2016 году по п.1.1.2.1. «Грантовая поддержка развития вариативных и альтернативных форм дошкольного образования, в т.ч. семейных детских садов и негосударственных детских организаций» в размере 10 000 рублей.

9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр



С.А.Моисеева-Архипова

УТВЕРЖДЕНО  
приказом Министерства образования  
и молодёжной политики Республики Коми  
от 15 » 08 2016 года № 622  
(приложение № 1)

## ПОЛОЖЕНИЕ

### **о республиканском конкурсе грантовой поддержки развития вариативных и альтернативных форм дошкольного образования, в том числе семейных детских садов и негосударственных детских организаций**

#### 1. Общие положения

1.1. Конкурс грантовой поддержки развития вариативных и альтернативных форм дошкольного образования, в том числе семейных детских садов и негосударственных детских организаций (далее - Конкурс), проводится Министерством образования и молодёжной политики Республики Коми совместно с Государственным образовательным учреждением дополнительного профессионального образования «Коми республиканский институт развития образования» (далее – ГОУ ДПО «КРИРО») при участии всех заинтересованных организаций, педагогической и родительской общественности.

1.2. Конкурс проводится с целью выявления, поддержки и распространения успешных вариативных и альтернативных форм оказания услуг по дошкольному образованию и услуг по присмотру и уходу за детьми дошкольного возраста, не посещающими дошкольные образовательные организации.

1.3. Основными задачами Конкурса являются: выявление и поддержка инновационных проектов, форм, средств и технологий альтернативных и вариативных форм оказания услуг дошкольного образования, в том числе и моделей частно–государственного, социального партнерства организаций и индивидуальных предпринимателей, оказывающих услуги дошкольного образования и (или) услуги по присмотру и уходу, поддержка организации альтернативных и вариативных форм дошкольного образования организаций и индивидуальных предпринимателей, оказывающих услуги дошкольного образования, распространение лучших образцов альтернативных и вариативных форм дошкольного образования для детей, не посещающих дошкольные образовательные учреждения Республики Коми. В результате реализации проектов предполагается увеличение доли детей дошкольного возраста, которые не посещают дошкольные образовательные организации, но получают качественные образовательные услуги через вариативные и альтернативные формы дошкольного образования

1.4. Организационное обеспечение проведения Конкурса осуществляет республиканский организационный комитет Конкурса (далее – Оргкомитет), состав которого утверждается приказом Министерства образования и молодежной политики Республики Коми.

1.5. Для оценивания конкурсных мероприятий создается экспертная комиссия Конкурса.

1.6. Состав экспертной комиссии Конкурса утверждается приказом Министерства образования и молодежной политики Республики Коми.

1.7. Экспертная комиссия Конкурса оценивает содержание конкурсных материалов в соответствии с критериями, установленными пунктом 4.6. настоящего Положения.

1.8. В состав экспертной комиссии Конкурса входят специалисты Министерства образования и молодежной политики Республики Коми и ГОУ ДПО «КРИРО».

1.9. Члены экспертной комиссии Конкурса проводят экспертизу каждого конкурсного материала и заносят итоги экспертизы в экспертный лист.

1.10. Баллы всех членов экспертной комиссии Конкурса, выставленные каждому участнику Конкурса, суммируются, определяется средний балл и общее количество баллов, которые набрал каждый участник Конкурса.

1.11. Объявление победителя Конкурса проводится после утверждения Оргкомитетом результатов работы экспертной комиссии Конкурса.

1.12. Апелляции участников Конкурса по процедуре организации Конкурса и экспертизы конкурсных материалов не принимаются.

## **2. Условия участия в Конкурсе**

2.1. В Конкурсе могут принять участие:

- индивидуальный предприниматель, независимо от организационно-правовой формы, осуществляющий деятельность по оказанию образовательных услуг по дошкольному образованию или услуг по присмотру и уходу за детьми дошкольного возраста (в том числе услуг по дневному пребыванию детей);

- организация, осуществляющая деятельность по оказанию образовательных услуг дошкольного образования или услуг по присмотру и уходу за детьми дошкольного возраста (в том числе услуг по дневному пребыванию детей);

- образовательная организация, реализующая основную образовательную программу дошкольного образования, использующая вариативные формы дошкольного образования (открытие групп кратковременного пребывания, семейных дошкольных групп, центров игровой поддержки, консультационных пунктов и других вариативных форм для детей дошкольного возраста, не посещающих дошкольные образовательные организации).

2.2. Конкурс является добровольным, открытым, требования к сроку реализации альтернативных и вариативных форм дошкольного образования не предъявляются.

2.3. Для участия в Конкурсе в Оргкомитет направляются следующие документы и материалы:

- заявку (в формате Microsoft Word, а также сканированный вариант с подписью и печатью руководителя образовательной организации) на участие в Конкурсе (приложение 1 к настоящему Положению).

- пакет материалов, в которых содержится описание проекта, направленного на развитие вариативных и альтернативных форм дошкольного образования, (далее – Проект) (приложение № 2 к настоящему Положению)

2.4. Участник Конкурса в срок с **24 ноября по 01 декабря 2016 года (до 17.00)** подает документы в электронном виде на регистрацию по электронному адресу [crdo@kriro.ru](mailto:crdo@kriro.ru), [kriroCRDO@yandex.ru](mailto:kriroCRDO@yandex.ru) (Центр развития дошкольного образования ГОУДПО «КРИРО» с пометкой «На республиканский конкурс инновационных проектов в сфере дошкольного образования, направленных на развитие вариативных и альтернативных форм дошкольного образования»). Контактные лица: Табаева Светлана Александровна, заведующий центром развития дошкольного образования, 8(8212) 28-37-14, Королева Анна Владимировна, методист центра развития дошкольного образования, секретарь Оргкомитета 8(8212) 28-37-14.

2.5. Документы участника Конкурса **02 декабря 2016 года** регистрируются секретарем Оргкомитета в электронном виде, нумеруются по дате их поступления и заносятся в электронном виде в перечень документов участника Конкурса.

2.6. Регистрация документов участников Конкурса завершается **02 декабря 2016 года**.

2.7. Оргкомитет, на основании регистрации документов участников конкурса, формирует и утверждает списочный состав участников Конкурса **02 декабря 2016 года**. Оргкомитет передает списочный состав и конкурсные материалы в Экспертную комиссию Конкурса **02 декабря 2016 года**.

### **3. Требования к оформлению документов**

3.1. Документы представляются на русском языке в отдельных файлах с названием города, района, организации, фамилии, имени, отчества участника.

3.2. Документы представляются в формате Microsoft Word (Windows 2003 - 2010), шрифт Times New Roman, кегль 14, межстрочный интервал 1,5, не допускается использование аббревиатур, даже общепринятых.

3.3. Фотографии представляются в формате JPEG (jpg,) в виде приложений (объем одной фотографии не менее 2 МБ).

3.4. Материалы, представляемые на Конкурс, в том числе и методические материалы с личных Интернет-ресурсов участников, могут быть использованы

для публикаций в средствах массовой информации и при подготовке учебно-методических материалов Конкурса.

3.5. Материалы, представляемые на Конкурс, не рецензируются и участнику не возвращаются.

3.6. Заявка и конкурсные материалы предоставляются со сквозной нумерацией страниц, заверенных печатью и подписью руководителя организации. Титульный лист оригинала заявки должен быть заверен печатью (если таковая имеется) заявителя и собственноручно подписан. Использование при подписании факсимильного воспроизведения подписи с помощью средств механического или иного копирования либо иного аналога собственноручной подписи не допускается.

3.7. Заявка и материалы предоставляются на русском языке (шрифт – Times New Roman, начертание - обычный, размер – 14, междустрочный интервал - одинарный).

3.8. Конкурсные материалы не допускаются к участию в Конкурсе, если:

- предоставленная заявка не соответствует утвержденной форме;
- заявка и проект поступили позже **01 декабря 2016 года** (после 17.00).

3.9. Расходы, связанные с подготовкой и предоставлением материалов несут участники Конкурса.

#### **4. Порядок проведения Конкурса**

4.1. Конкурс проводится в соответствии с настоящим Положением в период с **24 ноября по 16 декабря 2016 года**.

4.2. Конкурс проводится заочно.

4.3. Участники Конкурса с **24 ноября по 01 декабря 2016 года** направляют в Оргкомитет материалы для экспертизы конкурсной комиссией.

4.4. Оргкомитет передает конкурсные материалы лично каждому члену экспертной комиссии. Экспертная комиссия Конкурса с **03 декабря по 08 декабря 2016 года** на основании утвержденного списка проводит экспертизу конкурсных материалов.

4.5. Члены экспертной комиссии Конкурса оценивают выполнение конкурсных мероприятий по четырехбалльной шкале системы оценки баллов: 0 баллов – критерий отсутствует; 1 балл – критерий представлен эпизодически; 2 балла – критерий представлен частично; 3 балла – критерий представлен полностью. Баллы ставятся по каждому из критериев, указанных в пункте 4.6 настоящего Положения.

4.6. Критериями экспертизы материалов (проектов), представленных на Конкурс, являются:

- актуальность проекта;
- новизна авторской идеи;

- влияние проекта на развитие образовательной среды и обеспечение современных условий;
- разработанность материалов (логика, полнота и корректность подачи информации);
- соответствие ожидаемых (предполагаемых) результатов цели проекта;
- возможность трансляции материалов;
- вовлечение в реализацию проекта активных участников (детей, родителей, социальных партнёров, средства массовой информации, общественных организаций и т.д.);
- удовлетворенность качеством услуги по предоставлению дошкольного образования со стороны потребителя.

Баллы всех членов экспертной комиссии оформляются протоколом, который подписывается всеми членами комиссии, принимавшими участие в заседании, и передаются на утверждение в Оргкомитет.

4.7. Решения экспертной комиссии оформляются протоколом, который подписывается всеми членами комиссии, принимавшими участие в заседании, и передаются на утверждение в Оргкомитет.

4.8. Оргкомитет на основании заключения экспертной комиссии Конкурса **09 декабря 2016 года** подводит итоги Конкурса и утверждает победителя Конкурса **09 декабря 2016 года**.

4.9. По итогам Конкурса в течение 5 (пяти) рабочих дней после утверждения Оргкомитетом итогов Конкурса издается приказ Министерства образования и молодежной политики Республики Коми об итогах проведения Конкурса и утверждении победителя Конкурса.

4.9. Итоги Конкурса публикуются на сайте [www.krilo.ru](http://www.krilo.ru) в срок не позднее 5 рабочих дней со дня утверждения приказом Министерства образования и молодежной политики Республики Коми победителя Конкурса.

## **5. Подведение итогов Конкурса**

5.1. Победителем Конкурса считается участник Конкурса, набравший наибольшее количество баллов в общем рейтинге по итогам средних баллов всех членов экспертной комиссии Конкурса.

5.2. Победитель Конкурса награждается дипломом Победителя и призом в денежной форме, участники Конкурса награждаются сертификатами участника Конкурса.

5.3. Использование денежных средств Победителем предусмотрено на реализацию проекта, приобретение оборудования (компьютерного, игрового, спортивного, информационного, детской мебели и др.) для организации образовательной среды.

5.4. Освоение денежных средств, полученных в качестве приза, осуществляется в течение 30 календарных дней.

5.5. По использованию денежных средств Победитель в течение 30 дней с даты перечисления направляет в Министерство образования и молодежной политики Республики Коми отчет по форме (приложение № 3 к настоящему Положению) с приложением подтверждающих финансовых документов.

## **6. Финансирование Конкурса**

1. 6.1. Финансовое обеспечение Конкурса осуществляется Министерством образования и молодежной политики Республики Коми за счет средств республиканского бюджета Республики Коми по отрасли «Образование», предусмотренных на реализацию п.1.1.2.1. «Грантовая поддержка развития вариативных и альтернативных форм дошкольного образования, в т.ч. семейных детских садов и негосударственных детских организаций» Комплексного плана действий по реализации Государственной программы Республики Коми «Развитие образования» на 2016 год и плановой период 2017 и 2018 годов.

6.2. Призовой фонд составляет 10 000 рублей.

6.3. Предоставление денежной выплаты организации - победителю Конкурса осуществляется путем безналичного перечисления на счет, указанный в реквизитах организации в течение 30 календарных дней после издания приказа Министерства образования и молодежной политики Республики Коми об итогах Конкурса и утверждения победителя Конкурса.



Приложение 1  
к Положению о республиканском  
конкурсе грантовой поддержки развития  
вариативных и альтернативных форм  
дошкольного образования,  
в том числе семейных детских садов и  
негосударственных детских организаций

В Оргкомитет  
республиканского конкурса грантовой поддержки развития  
вариативных и альтернативных форм  
дошкольного образования,  
в том числе семейных детских садов и  
негосударственных детских организаций

**Заявка**  
**на участие в республиканском конкурсе грантовой поддержки развития**  
**вариативных и альтернативных форм**  
**дошкольного образования, в том числе семейных детских садов и**  
**негосударственных детских организаций**

1. Ознакомившись с условиями и правилами участия в республиканском конкурсе грантовой поддержки развития вариативных и альтернативных форм дошкольного образования, в том числе семейных детских садов и негосударственных детских организаций

---

(полное наименование участника конкурса)

направляет настоящую заявку с пакетом необходимых документов для участия в Конкурсе.

2. Полное наименование представляемого инновационного проекта:

---

3. Полное наименование лица/организации, принимающего участие в реализации инновационного проекта и/или использующего его результаты (при наличии), адрес, телефоны, руководитель и др.:

Юридическое (физическое) лицо	
Юридический / Почтовый адрес	
Телефон/факс	
Телефон	
Руководитель организации	

Государственная регистрация	
Банковские реквизиты	
Электронный адрес	

4. К конкурсной заявке прилагаются следующие материалы:

- описание инновационного проекта по установленной форме с указанием авторов;
- иные материалы (перечислить).

Достоверность всей представленной информации гарантирую.

Дата подачи конкурсных материалов \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ участник конкурса  
подпись, печать

М.П.

\*К заявке прилагаются (по желанию):

- сведения об исполнителях Проекта;
- проект с постановкой проблемы, указанием целей, содержания и сроков реализации запланированных мероприятий, планируемых результатов реализации проекта;
- смета расходов на выполнение Проекта;
- дополнительные материалы (по усмотрению участников Конкурса).

Приложение 2

к Положению о республиканском конкурсе  
грантовой поддержки развития  
вариативных и альтернативных форм дошкольного образования,  
том числе семейных детских садов и  
негосударственных детских организаций

**Требования к проекту, представляемому на республиканский конкурс  
грантовой поддержки развития вариативных и альтернативных форм  
дошкольного образования, в том числе семейных детских садов и  
негосударственных детских организаций**

1. **Ограниченность** (по времени, целям и задачам, результатам и т.д.) – означает, что проект содержит: этапы и конкретные сроки их реализации; четкие и измеряемые задачи; конкретные и измеряемые результаты; планы и графики выполнения работ; конкретное количество и качество ресурсов, необходимых для реализации.

2. **Целостность** – общий смысл проекта ясен и очевиден, каждая его часть соответствует общему замыслу и предполагаемому результату.

3. **Последовательность и связность** – логика построения частей, которые соотносятся и обосновывают друг друга. Цели и задачи напрямую вытекают из поставленной проблемы. Бюджет опирается на описание ресурсов и сочетается с планом.

4. **Объективность и обоснованность** – доказательность того, что идея проекта, подход к решению проблемы оказались не случайным образом, а являются следствием работы авторов по осмыслению ситуации и оценки возможностей воздействия на нее.

5. **Компетентность** автора и персонала – адекватное выражение осведомленности авторов в проблематике, средствах и возможностях решения вопроса. Владение технологиями, механизмами, формами и методами реализации проекта.

6. **Жизнеспособность** – определение перспектив развития проекта в дальнейшем, возможности его реализации в других условиях, чем он может быть продолжен.

Приложение 3

к Положению о республиканском конкурсе  
грантовой поддержки развития  
вариативных и альтернативных форм дошкольного образования,  
в том числе семейных детских садов и  
негосударственных детских организаций

**Отчет об использовании денежных средств победителя республиканского  
конкурса грантовой поддержки развития вариативных и альтернативных  
форм дошкольного образования, в том числе семейных детских садов и  
негосударственных детских организаций**

Исполнитель работ	
Наименование работ	
Сроки выполнения работ	
Содержание и объемы работы	
Соисполнители	
Наименование (полные выходные данные) и стоимость приобретенного оборудования	
Область его использования	
Освоение средств (в рублях)	
Причины не освоения	
Дата заполнения отчета	

УТВЕРЖДЕН  
приказом Министерства образования  
и молодёжной политики Республики Коми  
от «15» 08 2016 года № 622  
(приложение № 2)

**Состав республиканского организационного комитета  
по проведению республиканского конкурса грантовой поддержки развития  
инновационных проектов развитие вариативных и альтернативных форм  
дошкольного образования**

Мазанова О.Ю. – председатель оргкомитета, начальник отдела общего образования Министерства образования и молодёжной политики Республики Коми, к.пед.н;

Гарькина С.К. - главный специалист-эксперт отдела общего образования Министерства образования и молодёжной политики Республики Коми;

Белая Н.В. - главный специалист-эксперт отдела общего образования Министерства образования и молодёжной политики Республики Коми;

Шеболкина Е.П. – ректор ГОУДПО «КРИРО», к.ф.н. (по согласованию);

Табаева С.А., заведующий центра развития дошкольного образования ГОУДПО «КРИРО» (по согласованию);

Королева А.В., методист центра развития дошкольного образования ГОУДПО «КРИРО», секретарь Оргкомитета (по согласованию).

УТВЕРЖДЕН  
приказом Министерства образования  
и молодёжной политики Республики Коми  
от «15» 08 2016 года № 692  
(приложение № 3)

**Состав**  
**экспертной комиссии по проведению экспертизы материалов**  
**республиканского конкурса грантовой поддержки развития вариативных и**  
**альтернативных форм дошкольного образования, в том числе семейных**  
**детских садов и негосударственных детских организаций**

Табаева Светлана Александровна	заведующий центром развития дошкольного образования ГОУДПО «КРИРО» (по согласованию)
Карманова Юлия Владимировна	методист центра развития дошкольного образования ГОУДПО «КРИРО» (по согласованию)
Королева Анна Владимировна	методист центра развития дошкольного образования ГОУДПО «КРИРО» (по согласованию)
Торлопова Елена Ивановна	методист центра развития дошкольного образования ГОУДПО «КРИРО» (по согласованию)
Остапова Зоя Васильевна	заведующий лабораторией национальных проблем дошкольного образования, к.п.н. ГОУДПО «КРИРО» (по согласованию)
Кулышева Лариса Геннадьевна	методист лаборатории национальных проблем дошкольного образования ГОУДПО «КРИРО» (по согласованию)
Хабарова Татьяна Валерьяновна	заведующий кафедрой дошкольного образования ГОУДПО «КРИРО», к.п.н. (по согласованию)